

Утверждаю
И. Ю. Начальник ГАУЗ СО «СОПАБ»

Я. М. Крохалева



**Отчет о выполнении
Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГАУЗ СО «СОПАБ»
за второе полугодие 2024 г.**

г. Екатеринбург
2025

№ п/п	Наименование мероприятия	Результат исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1	<p>Контроль соблюдения сотрудниками принципов антикоррупционной политики ГАУЗ СО «СОПАБ», утвержденной 26.01.2024</p>	<p>На постоянной основе проводился контроль за соблюдением сотрудниками принципов антикоррупционной политики</p>	<p>Начальник ГАУЗ СО «СОПАБ» - Председатель антикоррупционной комиссии</p>
2	<p>Мониторинг изменений действующего законодательства РФ в области противодействия коррупции.</p>	<p>на постоянной основе проводился мониторинг изменений действующего законодательства</p>	<p>Начальник кадрово-юридического отдела</p>
3	<p>Организация личного приема граждан по вопросам коррупционных проявлений. Обеспечение исполнения должностными лицами ГАУЗ СО «СОПАБ» требований Федерального закона от 02.05.2006 года № 59 - ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»</p>	<p>- личные приемы граждан организованы в соответствии с требованиями действующего законодательства; - за отчетный период жалоб и обращений граждан по вопросам коррупционных проявлений не поступало; - все обращения граждан по телефонам «горячей линии» ГАУЗ СО «СОПАБ» или иным источникам информации регистрируются и передаются администрации учреждения; - ответы на письменные обращения направляются в сроки, установленные Федеральным законом № 59-ФЗ от 02.05.2006 «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;</p>	<p>Начальник ГАУЗ СО «СОПАБ», руководители подразделений</p>

4	<p>Проведение разъяснительной работы по соблюдению ограничений и требований исполнения антикоррупционного законодательства</p>	<p>- ежеквартально проводилась разъяснительная работа по соблюдению ограничений и требований исполнения антикоррупционного законодательства, в том числе осуществлялся контроль за соблюдением работниками «Кодекса профессиональной этики медицинского работника Свердловской области»;</p> <p>- за отчетный период сообщений о коррупционных проявлениях не поступало;</p> <p>- информация о мерах по противодействию коррупции размещена на официальном сайте учреждения.</p>	<p>Начальник учреждения, заведующие отделений и руководители подразделений</p>
5	<p>Информирование работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений</p>	<p>- за отчетный период случаев склонения работников ГАУЗ СО «СОПАБ» к совершению ими коррупционных нарушений не было</p>	<p>Руководители подразделений, начальник кадрово-юридического отдела</p>
6	<p>Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью ГАУЗ СО «СОПАБ» стандартной антикоррупционной оговорки</p>	<p>- на постоянной основе, при согласовании проектов договоров, связанных с осуществлением хозяйственной деятельности учреждения, вводится стандартная антикоррупционная оговорка</p>	<p>Начальник кадрово-юридического отдела</p>

7	<p>В рамках осуществления кадровой политики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомление на этапе приема на работу сотрудников ГАУЗ СО «СОПАБ» с локальными актами в области противодействия коррупции; - проведение с сотрудниками инструктажа об обязанности информирования работодателя о реальных и потенциальных конфликтах интересов и коррупционных проявлениях; - выявление случаев возникновения конфликтов интересов; осуществление контроля за процедурой информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений. 	<ul style="list-style-type: none"> - при приеме на работу сотрудники знакомятся с данными локальными актами в области противодействия коррупции под роспись; - проводится инструктаж сотрудников об обязанности информирования работодателя о коррупционных проявлениях; - за отчетный период ознакомлено с локальными актами в области противодействия коррупции и проинструктировано сотрудников – 13 человек; за отчетный период случаев возникновения потенциального конфликта интересов - не выявлено. 	Начальник кадрово-юридического отдела
8	<p>Проверка достоверности, полноты предоставляемых работниками сведений и документов на предмет соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - при приеме на работу проводится проверка достоверности, полноты предоставляемых работниками сведений и документов на предмет соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции, за отчетный период проведена проверка предоставляемых сведений в отношении 13 человек. 	Начальник кадрово-юридического отдела

9	<p>Введение в трудовые договоры работников ГАУЗ СО «СОПАБ» антикоррупционных положений</p>	<p>- в рамках приведения трудовых договоров в соответствие с действующим антикоррупционным законодательством в трудовые договоры сотрудников включены антикоррупционные положения (Всего – 64 человек, без учета лиц, находящихся в отпуске по уходу за ребенком, и лиц, у которых приостановлено действие трудового договора)</p> <p>на постоянной основе проводилась:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверка контрагентов на правоспособность, на предмет выявления возможной аффилированности компаний; - мониторинг цен закупок ГАУЗ СО «СОПАБ»; - за отчетный период проведено 18 конкурентных закупок товаров, работ, услуг. 	<p>Начальник кадрово-юридического отдела</p>
10	<p>В рамках осуществления закупочной деятельности учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение проверки правоспособности юридических лиц, представивших в ГАУЗ СО «СОПАБ» коммерческие предложения, а также с которыми заключаются договоры; - проведение проверки на предмет аффилированности компаний; мониторинг цен, указанных в коммерческих предложениях и используемых при формировании начальной (максимальной) цены, проведение маркетинговых исследований. 	<p>ежеквартально проводился мониторинг и контроль за соблюдением сотрудниками законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг, а также антикоррупционного законодательства;</p> <p>- за отчетный период нарушений не выявлено</p>	<p>Специалист в сфере закупок</p>
11	<p>Проведение мониторинга и контроля за соблюдением сотрудниками, осуществляющими процедуру закупок, законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг, а</p>	<p>ежеквартально проводился мониторинг и контроль за соблюдением сотрудниками законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг, а также антикоррупционного законодательства;</p> <p>- за отчетный период нарушений не выявлено</p>	<p>Начальник планово-экономического отдела</p>

	также антикоррупционного законодательства		
12	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в ГАУЗ СО «СОПАБ»	проводился на регулярной основе, фактов публикаций в средствах массовой информации о проявлении коррупции в ГАУЗ СО «СОПАБ» не выявлено	Начальник кадрово-юридического отдела
13	Систематическое размещение и обновление информационно аналитических материалов, размещенных на сайте ГАУЗ СО «СОПАБ» в сети Интернет и на стендах учреждения	- актуализация информации, размещенной на официальном сайте и на стендах учреждения осуществлялась на регулярной основе;	Начальник кадрово-юридического отдела, Специалист по защите информации
14	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд ГАУЗ СО «СОПАБ» строго в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупках ГАУЗ СО «СОПАБ»	- заказы на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд ГАУЗ СО «СОПАБ» размещаются в строгом соответствии с действующим законодательством, нарушения в размещении отсутствуют	Специалист в сфере закупок
15	Контроль рационального использования денежных средств и недопущение их нецелевого использования	- проводился на регулярной основе, факты нецелевого использования денежных средств отсутствуют	Главный бухгалтер
16	Обеспечение контроля выполнения условий заключенных контрактов	- проводился на регулярной основе, в адрес контрагентов направляются соответствующие претензии	Начальник планово-экономического отдела